

	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SANTA ROSA DE CABAL INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha:
		Versión: 2.0
		Página 1 de 5

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	11 11 2025	A 10 10 2025
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI ☐	NO ☒
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FISICA 100%	PRESUPUESTAL 100%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRÓRROGA	46.15%	46.15%

Datos del supervisor:

NOMBRE DEL SUPERVISORES	Eliana Carmona Giraldo
DEPENDENCIA	Secretaria de Turismo, Cultura y Competitividad
CARGO	Secretaria de Turismo, Cultura y Competitividad
CIUDAD	SANTA ROSA DE CABAL

Datos del contrato supervisado:

NÚMERO DE CONTRATO	320-2025
FECHA DE CONTRATO	11 DE MARZO DE 2025
CONTRATISTA	JEISON DAVID HERNANDEZ LONDOÑO
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.007.192.136
PROYECTO	2024666820002 Fortalecimiento del desarrollo turístico sostenible y competitivo en Santa Rosa De Cabal
VALOR	VEINTITRÉS MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE. (\$23.100.000).
PLAZO	SIETE (7) MESES
FECHA ACTA DE INICIO	11 DE MARZO DE 2025
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	10 DE OCTUBRE 2025
ADICIÓN	SIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS (7.150.000)
PRÓRROGA	DOS (2) MESES Y CINCO (5) DÍAS
SUSPENSIÓN	N/A
DISPONIBILIDAD	400- 1437

	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SANTA ROSA DE CABAL INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha:
		Versión: 2.0
		Página 2 de 5

REGISTRO PRESUPUESTAL	448- 1759
RUBRO	2.3.2.02.02.009 SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE TURISMO SOSTENIBLE EN LA SECRETARÍA DE TURISMO, CULTURA Y COMPETITIVIDAD DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL.	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO: SE CUMPLIERON LOS ALCANCES CONFORME AL PERÍODO DE INFORME

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	AMEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
01	BRINDAR APOYO EN LA OPERACIÓN ADECUADA DEL PUNTO DE INFORMACIÓN TURÍSTICA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL.			X			El contratista brinda apoyo en la operación adecuada del Punto de Información Turística, con análisis incluidos.
02	APOYAR LA RECOLECCIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DEL SECTOR TURISMO DE			X			El contratista apoyó satisfactoriamente la recolección de encuestas.

	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SANTA ROSA DE CABAL INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha:
		Versión: 2.0
		Página 3 de 5

	RESIDENTES, VISITANTES Y TURISTAS.						
03	PRESTAR APOYO PARA INFORMAR Y EJECUTAR (1) UNA ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN DE MANERA MENSUAL EN EVENTOS Y SITIOS DENTRO DE SANTA ROSA DE CABAL Y FUERA DE ELLA.			X			El contratista presta apoyo para informar y ejecutar una estrategia mensual de promoción, con las galerías de arte.
04	APOYAR LA FASE DE DIAGNÓSTICO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE TURISMO DEL MUNICIPIO PREVIA CONCERTACIÓN CON LA SECRETARÍA DE TURISMO, CULTURA Y COMPETITIVIDAD.			X			El contratista apoyó la reunión para la gestión de la política pública.
05	APOYAR A LA SECRETARÍA DE TURISMO, CULTURA Y COMPETITIVIDAD EN EL SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN TURÍSTICO VIGENTE.			X			El contratista apoya a la Secretaría en el seguimiento al cumplimiento del plan turístico vigente.
06	BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA DE TURISMO, CULTURA Y COMPETITIVIDAD EN EL SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE TURISMO QUE SE LE ASIGNEN.			X			El contratista brinda apoyo realizando las acciones pertinentes correspondientes al Consejo de turismo.
07	BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA DE TURISMO, CULTURA Y COMPETITIVIDAD PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE LA CERTIFICACIÓN COMO DESTINO TURÍSTICO SOSTENIBLE QUE SE LE ASIGNEN.			X			El contratista brinda apoyo a la Secretaría de Turismo, realizando las acciones que le son asignadas, para la gestión de la certificación como destino turístico sostenible.

	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SANTA ROSA DE CABAL INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha:
		Versión: 2.0
		Página 4 de 5

08	8. ACOMPAÑAR Y APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA SECRETARÍA DE TURISMO, CULTURA Y COMPETITIVIDAD.			X			El contratista apoya satisfactoriamente las actividades programadas por la secretaría de Turismo , Cultura y Competitividad.
09	9. PARTICIPAR EN LAS MESAS DE TRABAJO Y COMITÉS TÉCNICOS QUE SE REALIZAN, PREVIA COORDINACIÓN DE FECHAS, EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE TURISMO, CULTURA Y COMPETITIVIDAD, Y HACER LOS APORTES QUE CONSIDERE NECESARIOS EN LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.			X			El contratista participó en las mesas de trabajo y comités técnicos que requería la secretaría.
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones				X			El contratista cumple satisfactoriamente sus obligaciones

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA: SIN RECOMENDACIONES

4. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES: Se revisaron los pagos de seguridad social integral correspondiente al periodo laborado, encontrándose a paz y salvo según planilla No.1749214073 adjunta por el contratista, correspondiente al mes de octubre.

ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA
PENSIÓN	2025-10	2025-11-12
SALUD	2025-10	2025-11-12
RIESGOS PROFESIONALES	2025-10	2025-11-12

5. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO: CUMPLIMIENTO TOTAL

6. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS: NO

7. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI ☐ **NO** ☒ **X**
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SANTA ROSA DE CABAL INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha:
		Versión: 2.0
		Página 5 de 5

8. ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

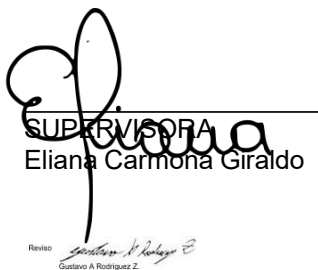
SI	X		NO		
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: Se anexan - Informe de actividades 8 - Acta 8 - Informe de supervisión 8 - Cuenta de cobro 8 - Verificación de pago de seguridad social - Certificación bancaria - Planilla seguridad Social					

9. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO

SI	X		NO
SE ANEXA AL PRESENTE INFORME ACTA 8 DEL CONTRATO 320 de 2025 EN LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO.			

10. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

Fecha de elaboración 12/11/2025


 SUPERVISORA
 Eliana Carmona Giraldo

Revisó 
 Gustavo A. Rodríguez Z.